

Форма для регистрации на экзамен АССА ДипНРФ 2017

(Внимание! Все поля обязательны для заполнения!)

Персональные данные Кандидата

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Место проживания: _____

Ближайший краевой или областной центр

Имя и фамилия Кандидата в латинской транскрипции (для диплома): _____

ДипНРФ №(если есть):

Дата рождения: _____

Тел (раб.): _____

Факс: _____

Тел (дом.): _____

Тел (моб.): _____

Электронная почта: _____

Внимание! Убедитесь что электронный адрес dipnrf@atc-global.com, с которого Вы будете получать рассылки, а также адрес diptax@accaglobal.com, с которого будет выслан результат экзамена, включены в список добросовестных отправителей!

Попытка сдачи:

☐ Первая попытка

☐ Повторная попытка

Стоимость сдачи экзамена в 2017 году составляет 12 400 рублей для кандидатов, сдающих экзамен в Российской Федерации без учета НДС и других налогов, которые будут добавлены при выставлении счета в соответствии с законодательством.

Дата экзамена

☐ 08 июня 2017

☐ 07 декабря 2017

Экзаменационный центр

☐ Москва

☐ Самара

☐ Казань

☐ Екатеринбург

☐ Санкт-Петербург

☐ Новосибирск

Мобильный телефон для получения результата экзамена (указывается в том случае, если Вы, помимо электронной и обычной почты, желаете получить результаты экзамена, при помощи СМС): _____

Способ оплаты

☐ Банковский перевод

☐ Кредитная / дебетовая карта

Как вы готовились к экзамену ДипНРФ

☐ Самостоятельно

☐ В учебном центре (пожалуйста, укажите в каком): _____

Как вы узнали об экзамене ДипНРФ

Кандидат может связаться с Российским представительством компании Эй Ти Си (Интернэшнл) Лимитед по телефону +7 (495) 660 51 95 факсу +7 (495) 660 51 96 электронной почте dipnrf@atc-global.com

Без второй и третьей страницы недействительно!

Форма для регистрации на экзамен АССА ДипИРФ 2017 (стр. 2)

Условия участия в экзамене АССА ДипИРФ

1. Для регистрации на экзамен АССА ДипИРФ, Кандидат должен заполнить Регистрационную форму, приложить копии документов, подтверждающих право Кандидата на получение квалификации ДипИРФ (только для Кандидатов, регистрирующихся на первую попытку сдачи экзамена ДипИРФ), и направить в офис Экаунтэнси Тьюишн Центр (Интернэшнл) Лимитед по электронной почте dipnrf@atc-global.com или по факсу +7 (495) 660 51 96
2. В соответствии с требованиями АССА для подтверждения права на получение квалификации АССА ДипИРФ, Кандидат должен приложить к Регистрационной форме следующие документы:

- копию Аттестата профессионального бухгалтера / аудитора / налогового консультанта РФ; ИЛИ
- копию диплома, подтверждающего соответствующий уровень образования; ИЛИ
- копию трудовой книжки (или письмо от работодателя), подтверждающей не менее чем 3-х летний стаж работы в финансово-экономической сфере; ИЛИ
- копию диплома, подтверждающего наличие высшего образования по любой специальности и копию трудовой книжки (или письмо от работодателя), подтверждающей не менее чем 2-х летний стаж работы в финансово-экономической сфере; ИЛИ
- копию документа, подтверждающего сдачу всех экзаменов профессиональной схемы АССА; ИЛИ
- копию диплома ДипИРФ

3. В течение 5-ти рабочих дней после отправки Регистрационной формы и пакета документов, Кандидату по электронной почте направляется подтверждение о приеме документов на регистрацию и счет для оплаты Экзаменационного взноса. В случае неполучения подтверждения и счета в указанный срок Кандидат должен незамедлительно связаться с офисом компании Экаунтэнси Тьюишн Центр (Интернэшнл) Лимитед.
4. Изменения в список экзаменационных центров могут быть внесены в любой момент времени. Экаунтэнси Тьюишн Центр (Интернэшнл) Лимитед обязуется оповестить Кандидата о невозможности сдачи экзамена в выбранном экзаменационном центре немедленно по получении Регистрационной формы Кандидата.
5. Регистрация Кандидата на Экзамен ДипИРФ производится только после проверки соответствия документов Кандидата требованиям АССА и уплаты Кандидатом Экзаменационного взноса.
6. Даты окончания приема документов для регистрации на каждый из Экзаменов ДипИРФ 2017 года, а также сроки уплаты Экзаменационных взносов указаны в таблице.

Дата проведения экзамена	Дата окончания приема документов*	Срок оплаты Экзам. взносов*
08.06.2017	08.04.2017 до 24.00	до 22.04.2017 до 18.00
07.12.2017	08.10.2017 до 24.00	до 22.10.2017 до 18.00

* время московское

7. В случае неуплаты Экзаменационного взноса в сроки, указанные в таблице, Кандидат до Экзамена не допускается и Регистрационная форма Кандидата аннулируется.
8. Отмена (перенос) регистрации на Экзамен ДипИРФ осуществляется Кандидатом в письменной форме не позже даты окончания приема документов для регистрации на соответствующий Экзамен ДипИРФ в соответствии с таблицей в пункте 6..
9. В случае своевременной отмены (переноса) регистрации на Экзамен ДипИРФ, уплаченный Экзаменационный взнос может быть либо возвращен Кандидату по его письменному требованию либо зачен в счет других / будущих услуг, предоставляемых Кандидату компанией Экаунтэнси Тьюишн Центр (Интернэшнл) Лимитед.
10. В случае отмены (переноса) регистрации на Экзамен ДипИРФ после даты окончания приема документов на этот Экзамен в соответствии с таблицей в пункте 6, а также в случае неявки Кандидата на Экзамен ДипИРФ без уважительной причины с Кандидата взимается штраф в размере 100% Экзаменационного взноса.
11. К уважительным причинам отсутствия на экзамене относятся исключительно болезни Кандидата, а также обстоятельства непреодолимой силы, подтвержденные соответствующими документами уполномоченных органов, которые должны быть представлены в Экаунтэнси Тьюишн Центр (Интернэшнл) Лимитед по электронному адресу dipnrf@atc-global.com не позже чем через 2 календарные недели после соответствующего Экзамена ДипИРФ.
12. Не позже чем за 10 календарных дней до соответствующего Экзамена ДипИРФ Кандидату по электронной почте направляется пропуск на Экзамен и экзаменационная инструкция. В случае неполучения пропуска на Экзамен в указанный срок Кандидат должен незамедлительно связаться с офисом компании Экаунтэнси Тьюишн Центр (Интернэшнл) Лимитед.
13. Допуск на Экзамен ДипИРФ-Рус осуществляется при предъявлении пропуска на Экзамен ДипИРФ и документа, подтверждающего личность Кандидата (паспорта или водительских прав).
14. В случае неудачной попытки сдачи экзамена ДипИРФ Кандидат имеет право пересдать экзамен, заполнив регистрационную форму и уплатив Экзаменационный взнос. Количество попыток сдачи экзамена ДипИРФ не ограничено.
15. Регламент АССА не предусматривает процедуры повторной проверки работы, а также предоставления Кандидату его работы или ее копии.
16. Регламент АССА предусматривает процедуру Административной проверки результата, суть и правила которой изложены в Информации для Кандидатов.
17. Учредителем квалификации АССА ДипИРФ является Ассоциация Присяжных Сертифицированных Бухгалтеров, Великобритания (АССА). АССА сохраняет за собой эксклюзивное право проверки работ Кандидатов, рассылки Кандидатам результатов экзамена, присвоения квалификации и выдачи диплома Кандидатам, успешно сдавшим Экзамен ДипИРФ, а также рассмотрения обращений Кандидатов, связанных с обстоятельствами, которые могли повлиять на результат экзамена.
18. Сфера компетенции Экаунтэнси Тьюишн Центр (Интернэшнл) Лимитед по проведению экзамена ДипИРФ ограничена рамками процедур, преданных АССА компании Экаунтэнси Тьюишн Центр (Интернэшнл) Лимитед с целью исполнения обязанностей по административной и технической поддержке экзамена ДипИРФ, и включает:
 - проверку документов Кандидата, представленных для регистрации на экзамен и вынесение решения о возможности допуска Кандидата к экзамену ДипИРФ;
 - регистрацию Кандидата на экзамен ДипИРФ после уплаты Кандидатом Экзаменационного взноса;
 - своевременное информирование Кандидата обо всех экзаменационных процедурах и обеспечение необходимыми информационными материалами;
 - проведение экзамена ДипИРФ в указанные даты;
 - передачу работ Кандидатов в АССА для проверки и вынесения решения о присвоении Кандидатам квалификации ДипИРФ;
 - передачу персональных данных Кандидата, указанных в регистрационной форме, в АССА;
 - рассмотрение жалоб и запросов Кандидата, относящихся к вышеуказанным процедурам.В сферу компетенции Экаунтэнси Тьюишн Центр (Интернэшнл) Лимитед не входит:
 - проверка экзаменационной работы Кандидата и вынесение решения о присвоении Кандидату квалификации ДипИРФ;
 - информирование Кандидата о результате экзамена ДипИРФ;
 - выдача дипломов Кандидату, в случае успешной сдачи экзамена ДипИРФ;
 - рассмотрение запросов Кандидата и вынесение решения по вопросам, связанным с обстоятельствами, которые могли существенным образом повлиять на результат экзамена Кандидата;
 - рассмотрение иных жалоб и заявлений Кандидата, не связанных со сферой компетенции Экаунтэнси Тьюишн Центр (Интернэшнл) Лимитед
19. В целях исполнения своих обязательств по информационной поддержке Кандидатов Экаунтэнси Тьюишн Центр (Интернэшнл) Лимитед будет направлять Кандидату уведомления / напоминания, а также иные электронные рассылки, содержание которых будет относиться исключительно к экзамену ДипИРФ, на который зарегистрирован Кандидат. Рассылки будут осуществляться по адресу указанному Кандидатом в Регистрационной форме.
20. По завершении экзамена ДипИРФ Кандидат должен подписать Акт сдачи-приема услуг Экаунтэнси Тьюишн Центр (Интернэшнл) Лимитед по проведению Экзамена ДипИРФ.

Я подтверждаю, что ознакомился с указанными в настоящей Форме для регистрации на экзамен АССА ДипИРФ условиями участия в экзамене ДипИРФ, понимаю и согласен с ними.

Я подтверждаю, что ознакомился с Информацией для Кандидатов, являющейся Приложением к Форме для Регистрации на экзамен ДипИРФ-Рус, находящейся по ссылке <http://ru.atc.morganintl.com/wp-content/uploads/2017/01/ДипИРФ-руководство-для-кандидатов-2017.pdf>, понимаю и соглашаюсь со всеми условиями, правилами и требованиями, изложенными в указанном Приложении.

Я подтверждаю, что все предоставленные мною копии документов являются достоверными и согласен с тем что Экаунтэнси Тьюишн Центр (Интернэшнл) Лимитед, представленная своим зарегистрированным в соответствии с Российским законодательством представительством, имеет право проверить их подлинность.

☐ Пожалуйста, отметьте, если Вы НЕ хотите получать информационные рассылки АССА (АССА) по электронной почте

Ф.И.О.:

Дата заполнения:

Подпись:



СОГЛАСИЕ НА ПЕРЕДАЧУ И ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Настоящим _____, я, _____ (Ф.И.О.)
паспорт серия _____ № _____, выдан (дата) _____ кем _____
_____, проживающий по адресу _____

_____, в целях соблюдения положений законодательства о защите персональных данных, выражаю свое согласие на обработку электронными и любыми иными способами, при условии сохранения режима конфиденциальности, моих персональных данных («Персональные Данные»), в соответствии с условиями, изложенным ниже.

2. К моим Персональным Данным относятся: настоящие и прежние (в случае изменения) фамилия, имя и отчество, год, месяц, дата и место рождения, паспортные данные, национальность, гражданство, адрес регистрации и фактического места жительства, сведения об образовании и специальностях, ученые и научные степени и награды, сведения о трудовом и общем стаже, места работы и название занимаемых должностей, идентификационный номер налогоплательщика, сведения о семейном положении, и иная информация, позволяющая меня идентифицировать.

3. Подписывая настоящее Согласие, я выражаю свое согласие на обработку Экаунтэнси Тьюишн Сентр (Интернэшнл) Лимитед, представленной своим зарегистрированным в соответствии с российским законодательством Представительством, расположенной по адресу: 129110, Россия, Москва, ул. Гиляровского, д. 50, ИНН 9909012602 («Оператор Данных») моих Персональных Данных в целях оказания консультационных услуг по программе Ассоциации Присяжных Сертифицированных Бухгалтеров, Великобритания ДипНРФ и организацией сдачи экзамена по указанной выше программе.

На основании настоящего Согласия Оператор Данных получает право на обработку моих Персональных Данных всеми предусмотренными законодательством способами, включая, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (изменение, обновление), использование, распространение (в том числе, передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

4. Подписывая настоящее Согласие, я также выражаю свое согласие на трансграничную передачу Оператором Данных моих Персональных Данных, как в электронном, так и в ином виде, включая передачу следующим компаниям:

Ассоциация Присяжных Сертифицированных Бухгалтеров, расположенная по адресу: 29 Линкольнс Инн Филдз, Лондон, WC2A 3EE; представленная зарегистрированным в соответствии с законодательством РФ представительством, расположенным по адресу: Москва, Подкопаевский переулок, д.4, бизнес-центр «Ноев Ковчег»

и на обработку вышеперечисленными компаниями моих Персональных Данных всеми способами, перечисленными в пункте 3 настоящего Согласия.

5. Настоящее Согласие действительно в течение 5 лет с даты его выдачи. Я оставляю за собой право получать информацию о хранении моих Персональных Данных, требовать внесения в них необходимых исправлений, а также право отозвать настоящее Согласие в любой момент путем направления соответствующего требования Оператору Данных.

6. Я подтверждаю, что я подписываю настоящее Согласие без принуждения, сознательно и добровольно, при полном понимании его положений.

Ф.И.О.: _____

Дата заполнения: _____

Подпись: _____