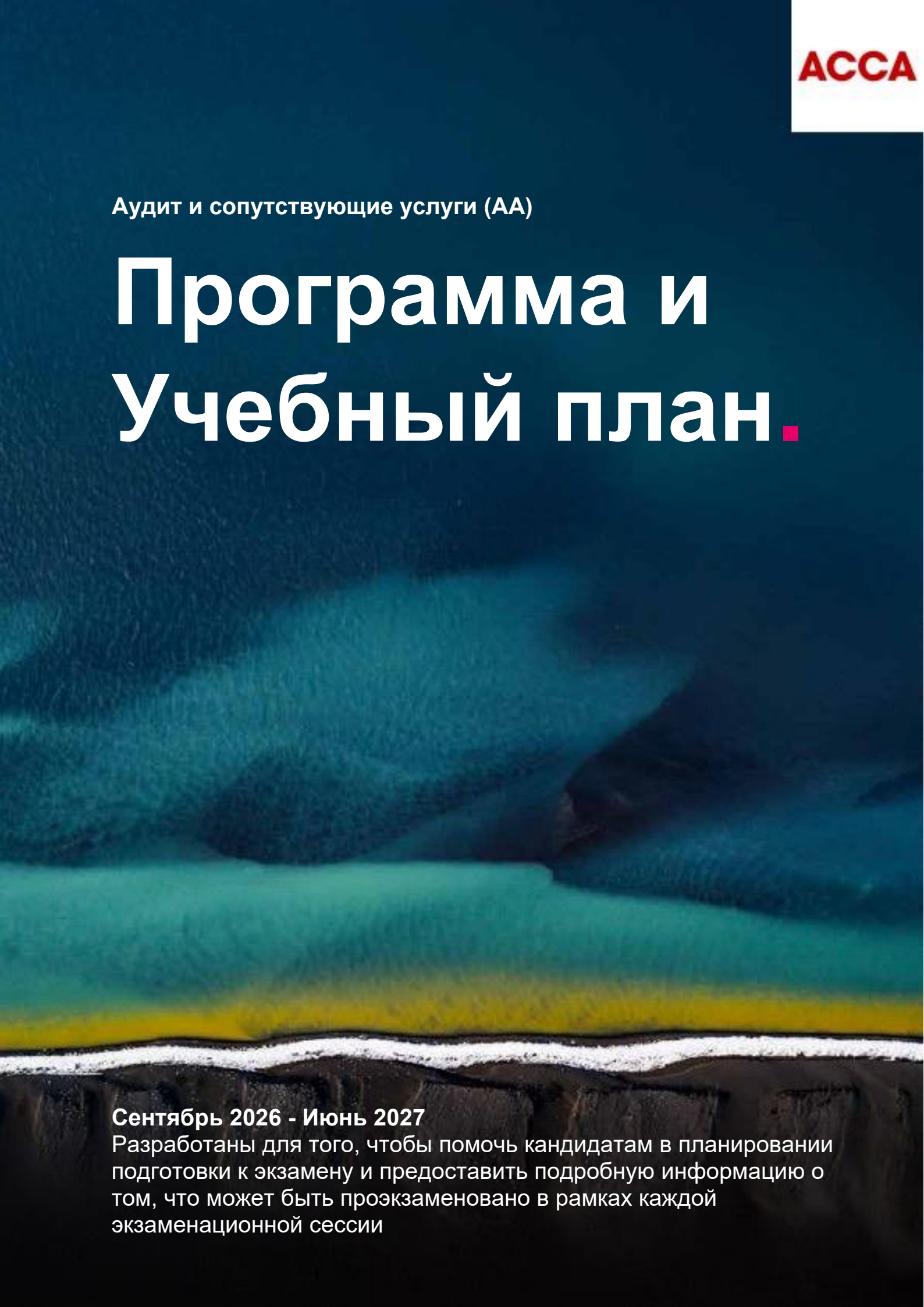


Аудит и сопутствующие услуги (AA)

Программа и Учебный план.

Сентябрь 2026 - Июнь 2027

Разработаны для того, чтобы помочь кандидатам в планировании подготовки к экзамену и предоставить подробную информацию о том, что может быть проэкзаменовано в рамках каждой экзаменационной сессии

Содержание

1. Введение в программу курса 3
2. Основные компетенции 4
3. Уровень знаний и навыков....6
4. Общее описание курса 7
5. Учебный план....9
6. Основные изменения в программе курса «Аудит и сопутствующие услуги» (AA)....19
7. Что представляет собой экзамен....20
8. Взаимосвязь курса «Аудит и сопутствующие услуги» с другими предметами 21
9. Подход ACCA к проверке знания нормативных документов 22
10. Количество учебных часов и признание квалификации....23

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

1. Введение в программу курса

Программа курса состоит из пяти разделов. В первом разделе Программы курса рассматриваются характер, цели и объемы заданий, обеспечивающих уверенность, включая обязательный аудит, а также правовые основы регулирования аудиторской деятельности и профессиональная этика аудиторов.

В следующем разделе Программы рассматриваются планирование аудита и выявление и оценка рисков искажения.

Далее Программа переходит к обсуждению ряда вопросов, связанных с аудитом финансовой отчетности, включая систему внутреннего контроля и роль и задачи внутреннего аудита. Здесь рассматриваются оценка средств контроля, аудиторские доказательства, а также задания по обзорным проверкам финансовой отчетности.

Последний раздел Программы курса посвящен процедурам на финальных фазах аудита и формированию мнения, включая форму и содержание заключения независимого аудитора.

В заключение, Программа содержит вопросы, касающиеся демонстрации соответствующих цифровых навыков и профессиональной пригодности при подготовке и сдаче экзамена AA. Они включают способность взаимодействия с различными типами вопросов, управление информацией, представленной в цифровом формате, и использование соответствующих функций и технологий для подготовки и представления вариантов ответов на профессиональном уровне. Данные навыки специально развиваются в процессе практики и подготовки к экзамену AA с использованием материалов, содержащих информацию, как подготовиться к компьютерному экзамену, доступных через платформу практики (тренажер) и веб-сайт ACCA, и должны быть продемонстрированы во время живого экзамена.

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

2. Основные компетенции

После успешного завершения данного курса студенты должны уметь:

A Объяснять концепцию аудита и уверенности, а также функции аудита и корпоративного управления, включая этику и требования к профессиональному поведению.

B Демонстрировать процесс получения и принятия аудиторских заданий аудитором, изучения организации и ее окружения, оценки риска существенного искажения (в результате недобросовестных действий или иных нарушений) и планирования аудита финансовой отчетности.

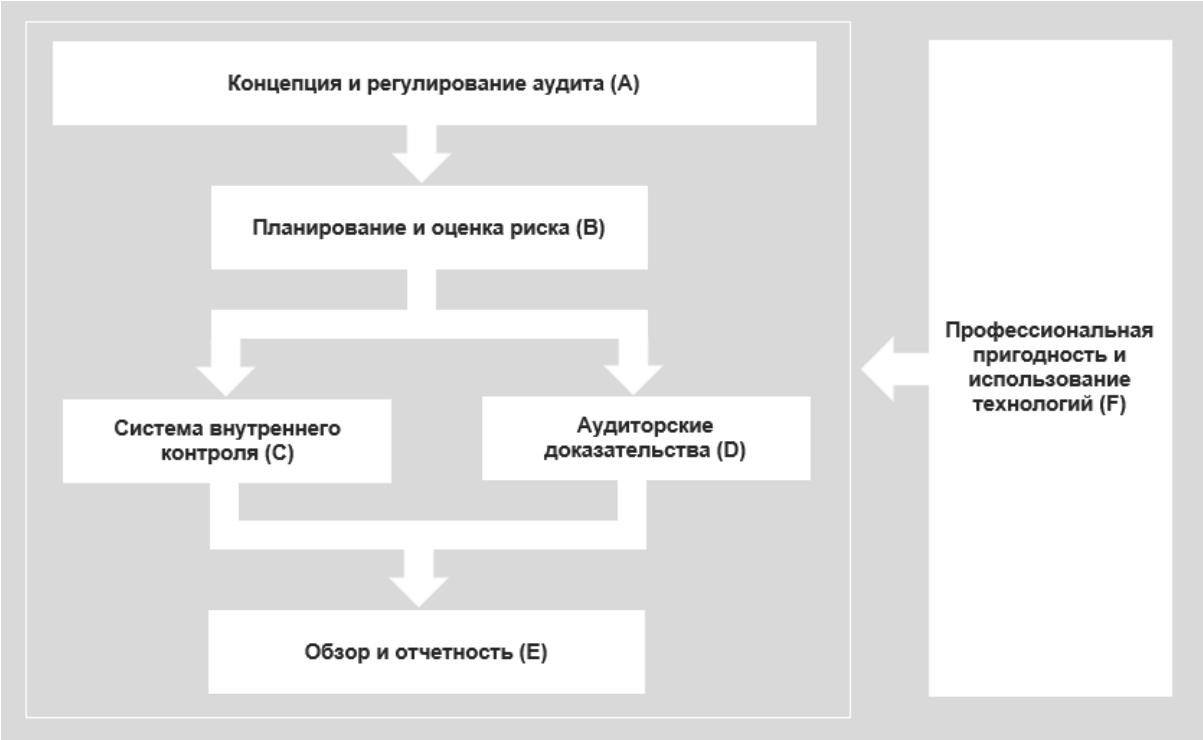
C Описывать и оценивать средства внутреннего контроля, методы аудита и аудиторские тесты, включая ИТ-системы, предназначенные для выявления рисков средств контроля и их потенциальных последствий и информирования о них, а также представлять надлежащие рекомендации. Описывать охват, роль и задачи внутреннего аудита.

D Определять и описывать проводимую работу и доказательства, получаемые аудитором и другими лицами для достижения целей аудиторских заданий, а также применение Международных стандартов аудита (МСА).

E Объяснять, как рассмотрение событий после отчетной даты и применение принципа непрерывности деятельности могут повлиять на заключения по итогам выполнения аудиторского задания и как они отражаются в различных видах аудиторских заключений, в письменных заявлениях, а также в окончательном обзоре и отчете.

F Демонстрировать профессиональную пригодность и навыки использования технологий.

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.



Данная схема отражает взаимосвязь между основными компетенциями, входящими в Программу, и может быть использована при планировании и структурировании преподавания и обучения.

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

3. Уровень знаний и навыков

Этот курс представляет собой еще один шаг на пути к получению квалификации ACCA. Студента ждет дальнейшее расширение и углубление профессиональных знаний и навыков, а также освоение тех норм и ценностей, которые должен демонстрировать квалифицированный профессионал.

Предлагаемая Программа и Учебный план содержат конкретные темы, которые включены в курс «Аудит и сопутствующие услуги». Степень владения каждой темой ACCA оценивает на одном из трех уровней:

Уровень 1: Знание и понимание
Уровень 2: Применение и анализ
Уровень 3: Синтез и оценка

Чтобы дать студенту понять, насколько глубоко в ходе экзамена по предмету «Аудит и сопутствующие услуги» будет оцениваться владение конкретной темой, каждая из тем помечена надстрочным знаком [1], [2] или [3]. Это и есть указание на уровень знаний и навыков, которые студент должен продемонстрировать на экзамене.

В целом, эти три уровня знаний и навыков приблизительно соответствуют уровням иерархии предметов в профессиональной схеме ACCA:

Прикладные знания (Applied Knowledge), Прикладные навыки (Applied Skills) и Стратегический профессиональный уровень (Strategic Professional).

Важно понимать, что на экзаменах по предметам каждого уровня профессиональной схемы ACCA могут также оцениваться знания и навыки, полученные на предыдущих уровнях. Это происходит потому, что каждый новый этап обучения углубляет и расширяет темы, освоенные раньше. Кроме того, иногда на более низких уровнях профессиональной схемы ACCA оценивает компетенции более высоких уровней. Поэтому, несмотря на то что предмет «Аудит и сопутствующие услуги» в иерархии ACCA находится на уровне Прикладные навыки (Applied Skills), не каждая изучаемая тема экзаменуется на уровне [2].

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

4. Общее описание курса

A. Концепция и регулирование аудита

1. Концепция аудита и иных заданий, обеспечивающих уверенность
2. Внешний аудит
3. Корпоративное управление
4. Профессиональная этика и Кодекс этики и поведения ACCA

B. Планирование и оценка риска

1. Принятие и продолжение отношений с клиентами, принятие и выполнение аудиторских заданий
2. Цель и общие принципы
3. Оценка аудиторских рисков
4. Изучение организации и ее окружения, включая применимую концепцию подготовки финансовой отчетности
5. Недобросовестные действия; законодательные и нормативные требования
6. Планирование аудита и аудиторская документация

C. Система внутреннего контроля

1. Системы внутреннего контроля
2. Использование и оценка системы внутреннего контроля аудиторами
3. Тестирование средств контроля
4. Информационное взаимодействие по вопросам внутреннего контроля
5. Внутренний аудит и корпоративное управление; различия между внешним и внутренним аудитом
6. Охват деятельности службы внутреннего аудита, аутсорсинг и задания, выполняемые внутренними аудиторами

D. Аудиторские доказательства

1. Предпосылки и аудиторские доказательства
2. Аудиторские процедуры
3. Аудиторская выборка и другие способы тестирования
4. Аудит отдельных статей баланса
5. Автоматизированные инструменты и методы аудита
6. Работа других лиц
7. Некоммерческие организации

E. Обзор и отчетность

1. События после отчетной даты
2. Непрерывность деятельности

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

3. Письменные заявления

4. Финализация аудита и подготовка окончательного обзора

5. Заключение независимого аудитора

F Профессиональная пригодность и использование технологий

1. Использование компьютерных технологий для эффективного доступа и управления соответствующей информацией

2. Работа над соответствующими вариантами ответов, используя доступные функции и технологии, которые потребуются на рабочем месте

3. Навигация по окнам и экранам компьютера для создания и изменения ответов согласно экзаменационных требований, используя соответствующие инструменты

4. Представление данных и информации эффективно, используя соответствующие инструменты

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

5. Учебный план

A КОНЦЕПЦИЯ И РЕГУЛИРОВАНИЕ АУДИТА

1. Концепция аудита и иных заданий, обеспечивающих уверенность

a) Определять и описывать цель и общие принципы выполнения заданий по проведению внешнего аудита.[2]

b) Объяснять сущность и процесс подготовки аудиторских заданий и иных заданий, обеспечивающих уверенность.[1]

c) Обсуждать понятия подотчетности, разумного управления и агентских отношений.[2]

d) Давать определение задания, обеспечивающего уверенность, и указывать его цели.[1]

e) Объяснять пять составляющих задания, обеспечивающего уверенность.[2]

f) Описывать типы заданий, обеспечивающих уверенность.[2]

g) Объяснять то, какой уровень уверенности обеспечивается в результате внешнего аудита и выполнения иных заданий по обзорной проверке, а также объяснять концепцию правдивого и справедливого представления.[1]

2. Внешний аудит

a) Описывать нормативно-правовую среду проведения внешнего аудита.[1]

b) Обсуждать основания для регулирования деятельности аудиторов и его механизмы.[1]

c) Объяснять законодательные положения, регулирующие назначение, права, отстранение аудитора и отказ аудитора от задания.[1]

d) Объяснять нормативные требования, регулирующие права и обязанности аудиторов.[1]

e) Описывать ограничения внешнего аудита.[1]

f) Объяснять процесс разработки и статус Международных стандартов аудита (МСА).[1]

g) Объяснять взаимосвязь между Международными стандартами аудита и национальными стандартами.[1]

h) Объяснять основные цели и важность процедур управления качеством при проведении аудита.[2]

i) Объяснять процедуры управления качеством в отношении ресурсов задания, выполнения задания, процесса мониторинга и устранения недостатков, соответствия этическим требованиям.[2]

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

j) Оценивать недостатки управления качеством и предлагать рекомендации, обеспечивающие соблюдение требований управления качеством.[2]

3. Корпоративное управление

a) Обсуждать цели, актуальность и значимость корпоративного управления.[2]

b) Обсуждать наиболее значимые для аудиторов положения международных кодексов корпоративного управления (таких как Принципы корпоративного управления ОЭСР).[2]

c) Описывать требования к надлежащему корпоративному управлению, касающиеся обязанностей директоров (например, по управлению рисками и внутреннему контролю), а также обязанностей аудиторов по подготовке отчетности.[2]

d) Оценивать недостатки в системе корпоративного управления и предоставлять рекомендации по обеспечению соблюдения требований международных кодексов корпоративного управления.[2]

e) Анализировать структуру и роль комитетов по аудиту и обсуждать их преимущества и ограничения.[2]

f) Объяснять значимость системы внутреннего контроля и управления рисками.[1]

4. Профессиональная этика и Кодекс этики и поведения ACCA

a) Определять и применять основополагающие принципы профессиональной этики: принципы честности, объективности, профессиональной компетентности и должной тщательности, конфиденциальности и профессионального поведения.[2]

b) Определять и применять концептуальную базу, включая определение факторов, которые создают риск несоблюдения основополагающих принципов, таких как личная заинтересованность, самоконтроль, заступничество, близкое знакомство и шантаж.[2]

c) Обсуждать меры предосторожности, позволяющие предотвратить риск несоблюдения основополагающих принципов.[2]

d) Опишите обязанности аудитора в отношении независимости, конфликта интересов и конфиденциальности.[1]

e) Обсуждать действия, которые должен предпринять аудитор в отношении любых нарушений Кодекса этики и поведения ACCA.[2]

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

B ПЛАНИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА РИСКА

1. Принятие и продолжение отношений с клиентами, принятие и выполнение аудиторских заданий

a) Обсуждать требования профессиональной этики и МСА, касающиеся принятия/ дальнейшего выполнения аудиторских заданий.[2]

b) Объяснять обязательные условия для проведения аудита.[2]

c) Объяснять процесс получения аудиторского задания аудитором.[2]

d) Обсуждать сущность и цель писем-соглашений об условиях задания, а также их содержание.[1]

2. Цель и общие принципы

a) Определять общие цели деятельности аудитора и необходимость проведения аудита в соответствии с МСА.[2]

b) Объяснять необходимость проявления профессионального скептицизма и применения профессионального суждения при планировании и выполнении аудиторских заданий.[2]

3. Оценка аудиторских рисков

a) Объяснять составляющие аудиторского риска.[1]

b) Описывать аудиторские риски, связанные с финансовой отчетностью, и объяснять действия, предпринимаемые аудитором в ответ на каждый из этих рисков.[2]

c) Определять и объяснять концепцию существенности, а также концепцию существенности для выполнения аудиторских процедур.[2]

d) Объяснять и рассчитывать уровень существенности на основе финансовой информации.[2]

4. Изучение организации и ее окружения, включая применимую концепцию подготовки финансовой отчетности

a) Объяснять как аудиторы получают первоначальное представление об организации и ее окружении, включая применимую концепцию подготовки финансовой отчетности.[2]

b) Описывать и объяснять сущность и цель аналитических процедур, выполняемых в ходе планирования.[2]

c) Рассчитывать и интерпретировать ключевые финансовые коэффициенты, используемые в рамках аналитических процедур.[2]

5. Недобросовестные действия; законодательные и нормативные требования

a) Обсуждать влияние недобросовестных действий и искажений на стратегию аудита и охват работы аудиторов.[2]

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

b) Обсуждать обязанности внутренних и внешних аудиторов по предотвращению и выявлению недобросовестных действий и ошибок.[2]

c) Объяснять обязанности аудитора, связанные с необходимостью учитывать законодательные и нормативные требования.[2]

6. Планирование аудита и аудиторская документация

a) Определять и объяснять необходимость, преимущества и значимость планирования аудита.[2]

b) Определять и описывать содержание общей стратегии аудита и плана аудита.[2]

c) Объяснять и описывать взаимосвязь между общей стратегией аудита и планом аудита.[2]

d) Объяснять различие между промежуточным аудитом и аудитом по завершении отчетного периода.[1]

e) Описывать цель промежуточного аудита и процедуры, которые обычно используются на данной стадии аудита.[2]

f) Описывать влияние работы, выполненной в рамках промежуточного аудита, на проведение аудита по завершении отчетного периода.[2]

g) Объяснять потребность в аудиторской документации и ее значимость.[1]

h) Описывать форму и содержание рабочих документов и подтверждающей документации.[2]

i) Объяснять порядок хранения и обеспечения сохранности аудиторской документации.[1]

C СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

1. Системы внутреннего контроля

a) Объяснять, почему аудитор должен получить представление о компонентах системы внутреннего контроля, имеющих отношение к подготовке финансовой отчетности, значимых для проведения аудита.[1]

b) Описывать и объяснять пять компонентов системы внутреннего контроля:
   i) контрольная среда
   ii) процесс оценки рисков, применяемый в организации
   iii) процесс мониторинга системы внутреннего контроля, применяемый в организации
   iv) информационная система и информационное взаимодействие
   v) бизнес-процессы

2. Использование и оценка системы внутреннего контроля аудиторами

a) Объяснять, как аудиторы описывают систему внутреннего контроля, включая использование

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

детальных описаний системы, блок-схем и опросников.[2]

b) Проводить оценку элементов системы внутреннего контроля, включая недостатки и значительные недостатки системы внутреннего контроля.[2]

c) Обсуждать ограничения элементов системы.[2]

3. Тестирование средств контроля

a) Описывать контроли компьютерных систем, включая общие средства ИТ-контроля и средства контроля обработки информации.[2]

b) Описывать цели средств контроля, контрольные действия, ключевые прямые и косвенные средства контроля и тесты средств контроля в отношении:[2]
   i) Системы продаж
   ii) Системы закупок
   iii) Системы расчетов с персоналом
   iv) Системы учета запасов
   v) Системы учета банковской и кассовой наличности
   vi) Внеоборотных активов.

4. Информационное взаимодействие по вопросам внутреннего контроля

a) Обсуждать требования к информированию руководства и лиц, отвечающих за корпоративное управление, о значительных недостатках внутреннего контроля и соответствующие методы информирования.[2]

b) Разъяснять (в формате, используемом при подготовке отчета руководству) значительные недостатки системы внутреннего контроля и предоставлять руководству рекомендации по устранению этих недостатков.

c) Обсуждать необходимость информационного взаимодействия между аудиторами и лицами, отвечающими за корпоративное управление.[2]

5. Внутренний аудит и корпоративное управление; различия между внешним и внутренним аудитом

a) Обсуждать факторы, которые следует учитывать при оценке необходимости внутреннего аудита.[2]

b) Обсуждать элементы передовой практики, интегрированные в структуру и деятельность службы внутреннего аудита.[2]

c) Сравнивать и сопоставлять роль внешнего и внутреннего аудита.[2]

6. Охват деятельности службы внутреннего аудита, аутсорсинг и задания, выполняемые внутренними аудиторами

a) Обсуждать охват деятельности службы внутреннего аудита и ее ограничения.[2]

b) Объяснять понятие аутсорсинга, а также преимущества и недостатки, связанные с аутсорсингом службы внутреннего аудита.[1]

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

c) Обсуждать сущность и цель заданий, выполняемых внутренними аудиторами, включая оценку эффективности использования ресурсов, оценку соблюдения требований в области ИТ, финансовых и нормативных требований, расследование недобросовестных действий и оценку качества обслуживания клиентов.[2]

d) Обсуждать сущность и цель операционных заданий, выполняемых внутренними аудиторами.[2]

e) Описывать формат и содержание заключений по обзорным проверкам, проводимым службой внутреннего аудита, и представлять соответствующие рекомендации руководству и лицам, отвечающим за корпоративное управление.[2]

D АУДИТОРСКИЕ ДОКАЗАТЕЛЬСТВА

1. Предпосылки и аудиторские доказательства

a) Разъяснять содержащиеся в финансовой отчетности предпосылки, касающиеся:[2]
   i) Классов сделок и событий и соответствующего раскрытия информации;
   ii) Остатков по счетам по состоянию на конец периода и соответствующего раскрытия информации;

b) Описывать аудиторские процедуры, используемые для получения аудиторских доказательств, включая инспектирование, наблюдение, внешнее подтверждение, пересчет, повторное выполнение действий, аналитические процедуры и запросы.[2]

c) Обсуждать качество и объем аудиторских доказательств.[2]

d) Обсуждать актуальность и надежность аудиторских доказательств.[2]

2. Аудиторские процедуры

a) Обсуждать процедуры проверки по существу, используемые для получения аудиторских доказательств.[2]

b) Обсуждать использование аналитических процедур в качестве процедур проверки по существу и приводить соответствующие примеры.[2]

c) Обсуждать проблемы, связанные с аудитом и проверкой оценочных значений.[2]

d) Объяснять причины различий между контрольной средой малых и более крупных предприятий и описывать типы доказательств, которые обычно можно получить на малых предприятиях.[1]

e) Обсуждать различие между тестированием средств контроля и процедурами проверки по существу.[2]

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

3. Аудиторская выборка и другие способы тестирования

a) Давать определение аудиторской выборки и объяснять необходимость составления выборки.[1]

b) Определять и обсуждать различия между статистической и нестатистической выборкой.[2]

c) Обсуждать применение основных принципов статистической выборки и других процедур выборочного тестирования и приводить соответствующие примеры.[2]

d) Обсуждать результаты статистической выборки, включая рассмотрение вопроса о необходимости дополнительного тестирования.[2]

4. Аудит отдельных статей баланса

Для остатков по каждому из счетов, включенных в данный подраздел:

Разъяснять цели аудита и аудиторские процедуры, необходимые для получения надлежащих и достаточных доказательств по следующим статьям:

a) Дебиторская задолженность:[2]
   i) прямое подтверждение дебиторской задолженности;
   ii) прочие доказательства, касающиеся дебиторской задолженности и авансовых платежей;
   iii) прочие доказательства, касающиеся оборотных активов; а также
   iv) наличие и полнота отражения выручки.

b) Запасы:[2]
   i) процедуры инвентаризации запасов по состоянию на конец года и системы непрерывного учета запасов;
   ii) проверка своевременности отражения запасов;
   iii) присутствие аудитора во время инвентаризации запасов;
   iv) прямое подтверждение запасов, принятых на ответственное хранение и под контролем третьего лица;
   v) оценка стоимости запасов; а также
   vi) прочие доказательства, касающиеся запасов.

c) Кредиторская задолженность и начисления:[2]
   i) акты сверки с поставщиком и прямое подтверждение кредиторской задолженности;
   ii) получение доказательств, касающихся кредиторской задолженности и начислений;
   iii) прочие доказательства, касающиеся краткосрочных обязательств; а также
   iv) расходы на закупки и иные расходы, включая расчеты с персоналом.

d) Банковская и кассовая наличность:[2]
   i) письма-подтверждения от банков, используемые для получения доказательств, касающихся банковской и кассовой наличности;
   ii) прочие доказательства,

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

касающиеся средств на банковских счетах; а также

iii) прочие доказательства, касающиеся наличных денежных средств.

e) Материальные и нематериальные внеоборотные активы:[2]

i) доказательства, касающиеся внеоборотных активов;

ii) амортизация основных средств; а также

iii) прибыли/убытки от выбытия

f) Долгосрочные обязательства, оценочные обязательства и условные обязательства:[2]

i) доказательства, касающиеся долгосрочных обязательств; а также

ii) Оценочные обязательства и условные обязательства.

g) Акционерный капитал, резервы и вознаграждение директоров: [2]

i) Доказательства, касающиеся акционерного капитала, резервов и вознаграждения директоров.

5. Автоматизированные инструменты и методы аудита

a) Объяснять применение автоматизированных инструментов и методов аудита, включая использование аудиторского программного обеспечения, тестовых данных и иных инструментов анализа данных.[1]

b) Обсуждать и приводить соответствующие примеры использования автоматизированных инструментов и методов аудита, включая использование тестовых данных, аудиторского программного обеспечения и иных инструментов анализа данных. [2]

c) Объяснять и оценивать преимущества и проблемы, связанные с использованием автоматизированных инструментов и методов аудита в аудиторском задании.[2]

6. Работа других лиц

a) Обсуждать то, почему аудиторы используют результаты работы других лиц.[2]

b) Обсуждать то, в какой мере внешние аудиторы могут использовать результаты работы экспертов, включая результаты работы службы внутреннего аудита.[2]

c) Разъяснять особенности аудита организаций, пользующихся услугами обслуживающих организаций.[2]

d) Объяснять, в каких случаях и в каком объеме в заключение независимого аудитора могут быть включены ссылки на результаты работы других лиц.[1]

7. Некоммерческие организации

a) Применять методы аудита в отношении некоммерческих организаций.[2]

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

E ОБЗОР И ОТЧЕТНОСТЬ

1. События после отчетной даты

a) Объяснять цель обзора событий после отчетной даты.[1]

b) Объяснять обязанности аудиторов, касающиеся обзора событий после отчетной даты.[1]

c) Обсуждать процедуры, используемые при обзоре событий после отчетной даты.[2]

2. Непрерывность деятельности

a) Давать определение концепции непрерывности деятельности и обсуждать ее значимость.[2]

b) Объяснять значимость оценки перспектив непрерывности деятельности и необходимость в проведении такой оценки.[2]

c) Объяснять обязанности аудиторов и руководства организации, связанные с оценкой перспектив непрерывности деятельности.

d) Выявлять и объяснять потенциальные признаки того, что организация не сможет продолжать свою деятельность.[2]

e) Обсуждать процедуры, применяемые при оценке перспектив непрерывности деятельности.[2]

f) Обсуждать требования к раскрытию информации по вопросам, касающимся непрерывности деятельности.[2]

g) Обсуждать значение результатов оценки перспектив непрерывности деятельности с точки зрения подготовки отчетности.[2]

3. Письменные заявления

a) Объяснять цель письменных заявлений и процедуру их получения.[2]

b) Обсуждать качество и надежность письменных заявлений в качестве аудиторских доказательств.[2]

c) Обсуждать то, при каких обстоятельствах требуются письменные заявления и по каким вопросам они обычно предоставляются.[2]

4. Финализация аудита и окончательный обзор

a) Обсуждать значимость общего обзора с точки зрения обеспечения получения надлежащих и достаточных доказательств.[2]

b) Описывать процедуры, которые должен выполнить аудитор при подготовке общего обзора финансовой отчетности.[2]

c) Объяснять значимость неисправленных искажений.[1]

d) Оценивать воздействие мер по устранению неисправленных искажений.[2]

5. Заключение независимого аудитора

a) Определять и описывать основные

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

элементы заключения независимого аудитора.[1]

b) Разъяснять немодифицированное мнение, выраженное в аудиторском заключении.[2]

c) Разъяснять обстоятельства, при которых в аудиторском заключении может быть выражено модифицированное мнение.[2]

d) Объяснять влияние модифицированного мнения на аудиторское заключение.[2]

e) Описывать формат и содержание разделов «Ключевые вопросы аудита», «Важные обстоятельства» и «Прочие сведения».[2]

F ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРИГОДНОСТЬ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Использовать компьютерные технологии для эффективного доступа и управления соответствующей информацией.

2. Работать над соответствующими вариантами ответов, используя доступные функции и технологии, которые потребуются на рабочем месте.

3. Перемещаться между окнами и экранами компьютера для создания и изменения ответов согласно экзаменационных требований, используя соответствующие инструменты.

4. Представлять данные и информацию, эффективно, используя соответствующие инструменты.

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

6. Основные изменения в программе курса «Аудит и сопутствующие услуги» (AA)

ACCA периодически пересматривает свои квалификационные программы, чтобы они в полной мере отвечали потребностям заинтересованных сторон, таких как работодатели, студенты, регулирующие и консультационные органы, а также поставщики образовательных услуг.

Поправки к AA

Раздел и предметная область	Содержание программы
A4d	Незначительные корректировки формулировок
C5a	Незначительные корректировки формулировок
D4e	Незначительные корректировки формулировок

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

7. Что представляет собой экзамен

Экзамен по курсу «Аудит и сопутствующие услуги» проводится на компьютере и продолжается три часа.

Все вопросы являются обязательными. Экзаменационные вопросы включают в себя как расчетные, так и дискуссионные элементы.

В некоторых заданиях используется метод анализа сценария/бизнес-кейса.

Общая продолжительность экзамена составляет 3 часа. До начала экзамена студентам дается дополнительно 10 минут для ознакомления с правилами проведения экзамена.

Часть A экзамена состоит из трех заданий, предусматривающих анализ бизнес-кейса. Оценка по каждому заданию составляет 10 баллов. Каждое задание включает в себя пять вопросов в форме тестов. Оценка по каждому вопросу составляет 2 балла.

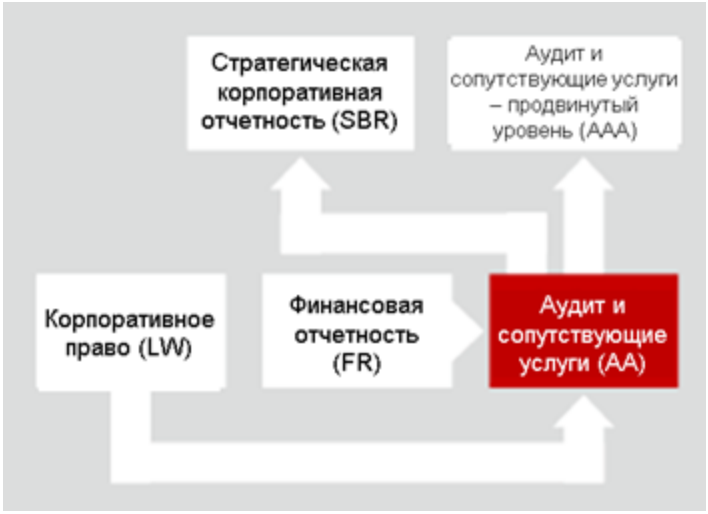
Часть B экзамена состоит из одного вопроса, оценка по которому составляет 30 баллов, и двух вопросов, каждый из которых оценивается в 20 баллов.

Вопросы части B экзамена в основном затрагивают один или несколько аспектов аудита и сопутствующих услуг, связанные с планированием, оценкой риска, системой внутреннего контроля или аудиторскими доказательствами, однако могут также затрагиваться темы из других разделов Программы курса.

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

8. Взаимосвязь курса «Аудит и сопутствующие услуги» с другими предметами

На схеме, приведенной ниже, показана взаимосвязь между курсом «Аудит и сопутствующие услуги» и другими предметами квалификации ACCA. Например, из схемы очевидно, что предмет «Аудит и сопутствующие услуги» (Audit and Assurance) является фундаментом для освоения предмета «Аудит и сопутствующие услуги – продвинутый уровень» (Advanced Audit and Assurance). Цель этой схемы – проинформировать студентов о том, какой материал, возможно, следует повторить, прежде чем приступать к изучению соответствующего курса.



© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

9. Подход ACCA к проверке знания нормативных документов

ACCA оставляет за собой право проверять в рамках любой экзаменационной сессии любые темы, содержащиеся в руководстве по подготовке к экзамену, включая знания, методы, принципы, теории и концепции, определенные в нем. Некоторые из этих тем опираются на нормативные и законодательные акты, которые периодически пересматриваются и обновляются. Прежде всего это касается экзаменов по финансовому учету, аудиту и подтверждению достоверности информации, праву и налогообложению. В этой связи ACCA в дополнение к подробному Учебному плану раз в год публикует Список экзаменуемых документов, содержащий конкретные нормативные и законодательные акты, знание положений которых может быть протестировано в рамках указанных экзаменационных сессий.

В целом для всех экзаменов (кроме экзамена по налогообложению) действует следующее правило: нормативные акты, **изданные** или законодательные акты, **принятые** до 31 августа каждого года, будут экзаменоваться с 1 сентября следующего года до 31 августа года, следующего за ним. Термин «изданный» или «принятый» относится к моменту официального утверждения нормативного или законодательного акта.

Знание положений нормативных актов, изданных, или законодательных актов, принятых в указанные выше сроки, может быть проверено в ходе экзаменов, даже если эти акты еще **не вступили в силу**.

Термин «вступление в силу» относится к моменту, когда положения конкретного нормативного или законодательного акта в отношении операций и хозяйственной деятельности предприятия начинают применяться на практике.

В любом случае, для каждого конкретного предмета, где применяются нормативные и законодательные акты, следует руководствоваться соответствующим Списком экзаменуемых документов.

Более подробную информацию о конкретных нормативных актах в области налогообложения, знание положений которых будет оцениваться в ходе экзаменов, и о степени подробности такой оценки можно найти в соответствующей статье, посвященной Закону о бюджете (Finance Act), подготовленной экзаменаторами и опубликованной на сайте ACCA.

Дополнительные пояснения относительно последствий выхода Великобритании из Европейского Союза (ЕС)

Для экзаменов в период с 1 июня 2022 года по 31 марта 2023 года предполагается, что нормы ЕС, касающиеся приобретений, продолжают применяться.

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.

10. Количество учебных часов и признание квалификации

Программа подготовки к экзаменам квалификации ACCA не содержит каких-либо указаний на количество учебных часов, необходимых для подготовки к экзамену, поскольку модели подготовки и способы обучения существенно различаются, в зависимости от конкретного студента или учебного заведения. Кроме того, на время, необходимое для изучения предмета, влияют личные обстоятельства студентов, условия их работы и учебы, а также иные факторы.

Являясь членом Международной Федерации Бухгалтеров (IFAC), ACCA стремится к тому, чтобы квалификация ACCA была признана в качестве образовательной программы как можно шире: образовательными системами, официальными учреждениями и партнерами по всему миру. Тем самым ACCA добивается официального признания квалификации государственными органами, регуляторами и работодателями во всех секторах экономики. В настоящее время квалификация ACCA уже признана в рамках образовательных систем ряда стран. Более подробную информацию можно получить в государственных органах, отвечающих за регулирование работы образовательной системы конкретной страны.

Курс разбит на разделы и подразделы, более подробно раскрывающие требования по каждой теме.

© ACCA 2026-2027 Все права защищены.